

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))
МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**по специальности
13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)**

Москва 2022

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией
Протокол от 24 февраля 2022 г. №7

Председатель

 Н.Д. Тухтеева

Предметной (цикловой) комиссией
Протокол от 24 февраля 2022 г. №7

Председатель

 С.Х. Белая
СОГЛАСОВАНО

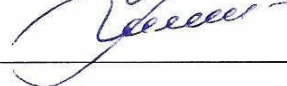
Методист

 С.А. Ильина

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности 13.02.07
Электроснабжение (по отраслям) от
14.12.2017года № 1216.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора института по
учебно-методической работе

 Н.И. Воронова

Составитель:

Н.Д. Тухтеева - преподаватель МКТ

Рецензенты:

В.В. Урбанская – преподаватель МКТ
А.А.Гагулина – преподаватель ГБПОУ 26 КАДР

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ.

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)» и профессиональными стандартами 17.022 Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту контактной сети железнодорожного транспорта» 17.024 Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожных тяговых и трансформаторных подстанций, линейных устройств системы тягового электроснабжения»,

Дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование и развитие следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания в соответствии с ФГОС СПО по специальности и профессиональным стандартом:

1.2.1. Общие компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;– определять этапы решения задачи;– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;– составить план действия; определить необходимые ресурсы;– оценивать результат и последствия своих действий самостоятельно или с помощью наставника	<ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– методы работы в профессиональной и смежных сферах;– структуру плана для решения задач;– порядок оценки результатов, решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none">– определять задачи для поиска информации;– определять необходимые источники информации;– планировать процесс поиска;– структурировать получаемую информацию;– выделять наиболее значимое в перечне информации;– оценивать практическую значимость результатов поиска	
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none">– применять современную научную профессиональную терминологию;– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none">– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none">– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05.		<ul style="list-style-type: none">– правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none">– описывать значимость своей специальности	<ul style="list-style-type: none">– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

		– значимость профессиональной деятельности по специальности.
--	--	--

1.3 Данная дисциплина не предусматривает использования часов вариативной части ППСЗ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы по дисциплине	32
Самостоятельная работа обучающегося	-
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	32
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект)	-
промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Психологические аспекты общения	Содержание учебного материала Цели и задачи курса. Роль дисциплины в современной подготовке специалистов для железнодорожной отрасли. Структура и средства общения. Стороны общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная. Стили общения. Вербальная коммуникация. Слушание в деловой коммуникации. Навыки передачи информации с помощью речи. Невербальные средства общения. Мимические коды эмоциональных состояний. Распознавание эмоций и интерпретация жестов.	4	ОК 01 - 06
Тема 2 Деловое общение в деятельности персонала	Содержание учебного материала Деловая беседа как форма деловой коммуникации. Приемы ведения деловой беседы. Искусство задавать вопросы. Манипуляции в общении	6	ОК 01 - 06
	В том числе, практических занятий Барьеры, возникающие в общении и способы их преодоления. Виды влияния в процессе общения Семинар	2	
Тема 3 Деловой этикет в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Общие понятия деловой этики и делового этикета. Субординация в деловых отношениях. Культура речи делового человека. Имидж делового человека. Визитные карточки в деловой жизни. Требования к внешнему виду и деловой одежде. Этикет проведения телефонных переговоров.	4	ОК 01 - 06
Тема 4 Психологические особенности личности	Содержание учебного материала Индивидуально-психологические особенности личности. Структура личности. Понятие темперамента.	8	ОК 01 - 06

	Индивидуально-психологические особенности личности. Характер и его природа. Понятие о способностях.		
	В том числе, практических занятий	4	
	Исследование личности на основании тестов темперамента и характера. Работа с тестами. Семинар		
Тема 5 Конфликты и конфликтные ситуации	Содержание учебного материала	8	ОК 01 - 06
	Классификация конфликтов. Причины и последствия конфликтов. Трудовые конфликты. Способы разрешения конфликтов. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности. Стрессы и стрессовые ситуации		
	В том числе, практических занятий	4	
	Основные способы разрешения конфликтных ситуаций		
Самостоятельная работа обучающихся		*	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психология общения», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- локальная сеть с выходом в Internet/

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы дисциплины

3.2.1. Печатные издания

1. Жарова М.Н. Психология общения – М.: ОИЦ «Академия», 2014.

2. Лавриненко В.Н. Психология общения. Учебник и практикум для СПО «Юрайт» 2018

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Психология делового общения [Электронный ресурс]: Учебник/Ефимова Д.В., Найденова Л.И., Белолипецкий В.В. – Пенза: Изд-во Пенз. Гос. Технол. Ун-та, 2013 – 232с. <https://e.lanbook.com/reader/book/62641/#2>

2. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие/Н.А. Коноплева. – 2-е изд., стер. – М.:ФЛИНТА, 2013. – 408с. <https://e.lanbook.com/reader/book/44292/#2>

3. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н.А.Корягина Н.В.Антонова, С.В. Овсянникова.- Москва : Изд-во Юрайт,2019.-437с.- (Серия : Профессиональное образование)

URL : <https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-433403#page/2>

4. Леонов, Н.И.Психология общения : учеб.пособие для СПО / Н.И.Леонов.-[5-е изд.перераб. и доп.].- Москва: Издательство Юрайт,2019.-193с.- (Серия : Профессиональное образование).

URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-430170#page/2>

5. Садовская, В.С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В.С.Садовская,В.А.Ремизов.- Москва : Издательство Юрайт,2019.-169с.- (Серия: Профессиональное образование).-

URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-437159#page/2>

6. Абельская, Р.Ш.Психология общения для IT-специальностей : учеб.пособие для СПО / Р.Ш.Абельская .-Москва : Издательство Юрайт.-2020. –111с.- (Профессиональное образование)

URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-dlya-it-specialnostey-457235#page/2>

7. «Психологический журнал»

<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7972>

8. Психология и педагогика на современном этапе. Журнал

<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51777>

9. Психология. Социология. Педагогика. Журнал

<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32253>

3.3 Сопровождение реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Освоение программы может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при наличии объективных уважительных причин и/или обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), препятствующих обучающимся и/или преподавателям лично присутствовать при проведении занятия.

В этом случае допускается проводить занятие удаленно в соответствии с расписанием, утвержденным заместителем директора колледжа, ответственным за учебную работу на платформах MS Teams (предпочтительно), GoogleClassroom, Zoom, Teamlink и прочие (при согласовании с руководством).

Местом размещения документов и информации является личный кабинет или электронная почта обучающегося.

Применяемые инструменты должны обеспечивать непрерывную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени.

Ссылка (id адрес) заранее доводится преподавателем до сведения обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе изучения материала в

рамках текущего контроля в форме балльно-рейтинговой системы, рефлексивной контрольно-оценочной деятельности, а также в рамках проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по разделам дисциплины.

В целях контроля и оценки результатов освоения ОГСЭ.05 «Психология общения» преподавателем используются различные методы:

- экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий;
- опрос (устный и письменный);
- тестирование;
- проверочные работы.

Основные показатели и критерии оценивания знаний, умений, навыков и сформированности компетенций, перечень контрольных материалов, применяемых для текущей оценки успеваемости и задания к дифференцированному зачету отражены в фондах оценочных средств по ОГСЭ.03 «Психология общения».